

## AVIS DE RECRUTEMENT

Projet : **FED/2014/347-510/MIPROS** « améliorer la qualité de vie de la population de la commune de Ganthier par la revitalisation systématique des capacités hydriques et forestières ; commune de Ganthier département de l'Ouest d'Haïti »

### 1.0 DESCRIPTION DU POSTE

Poste	Section	Superviseur	Durée contrat	Niveau
Agent de Terrain	RH PT	Directeur du projet	22 mois	04

### 2.0 BUT DU POSTE

Encadrer les enseignants, les directeurs d'écoles, les élèves, les membres du Comité de la Source Zabeth, les associations de parents, les groupes communautaires dans leurs actions relatives à la protection de l'environnement, au reboisement et au programme d'éducation environnementale. Responsable direct de la mobilisation et du suivi des activités de sensibilisation communautaire pour aider les communautés sous la supervision du Directeur de Projet. Accompagner les travaux de conservation de sol et de reboisement à tous les niveaux d'exécution de concert avec l'Agronome.

### 3.0 RESPONSABILITÉS, FONCTIONS ET TÂCHES DU POSTE

#### 3.1 Responsabilités et tâches principales

Sous la supervision du Directeur de Projet, l'Agent de Terrain devra :

1. Assurer en accord avec les partenaires du projet le choix des différents représentants des groupes d'actions civiques dans les écoles et dans les associations communautaires.
2. Planifier les campagnes de sensibilisation communautaire et dans les écoles.
3. Encadrer les membres du Comité de la Source Zabeth dans la préparation et l'organisation d'activités de fonctionnement, la mise en place des programmes, des calendriers et des budgets, la coordination et la planification d'activités d'assainissement et de nettoyage conformément aux modèles édictés dans le Plan de Gestion du Centre d'Attraction Source Zabeth.
4. Établir un inventaire des ONGs locales dans les aires d'interventions du projet.
5. Établir un programme de motivation à l'endroit des parents, des élèves et des enseignants dans les écoles destiné à les stimuler dans l'élaboration conjointe de mécanismes permettant d'intégrer l'éducation environnementale au programme scolaire.
6. Encourager et participer dans les différentes rencontres prévues dans les écoles et les localités.
7. Encadrer techniquement les Directeurs des écoles dans la mise en place des mécanismes de pérennité pour le programme d'éducation environnementale au profit des enfants, des enseignants et des parents.
8. Planifier sous la conduite de l'agronome les activités de sensibilisation et de mobilisation communautaire relatives aux thématiques retenues dans le cadre du projet.
9. Participer à mettre en place les Comités de Suivi des activités pour les sensibilisations communautaires, les sensibilisations dans les écoles, les travaux de conservation de sol et de reboisement et, l'Aménagement de la Source Zabeth.
10. Participer dans l'animation des séminaires de formation sous la direction de l'agronome.
11. Participer aux différentes sessions de sensibilisation dans les écoles et dans les communautés bénéficiaires.
12. Rédiger un rapport d'activité pour chaque activité et un rapport mensuel pour les différentes réalisations.
13. Définir un calendrier hebdomadaire en fonction des priorités du projet et en coordination avec le

Directeur et l'Agronome.

14. Sélectionner et encadrer 50 familles dans l'application des normes environnementales sur une période d'un trimestre.

15. Démontrer une bonne connaissance de la commune.

16. Collaborer avec les autres membres de l'équipe du projet.

### **3.2 Fonctions importantes occasionnelles**

Exécuter dans le cadre de ses attributions et compétences toute autre activité désignée par son Superviseur.

## **4.0 QUALIFICATIONS (MINIMUM REQUIS)**

<b>Education</b>	<b>Expérience générale de travail (Nombre d'années)</b>	<b>Expérience dans un domaine connexe (Nombre d'années)</b>	<b>Qualifications</b>
Bac II + diplôme d'école normale d'instituteur ou école reconnue ou l'équivalent	3 ans	3 ans domaine formation, encadrement pédagogique et mobilisation communautaire	Excellente capacité communication orale et écrite française; Capacité à travailler dans des zones difficiles; Capacité à travailler en équipe.

## **5.0 CAPACITÉ DÉCISIONNELLE & D'AUTORITÉ**

Aucune

## **6.0 INDICATEURS DE PERFORMANCE**

1. Les communautés sont organisées et sensibilisées.	2. Les associations et les 50 familles sont encadrées et suivies
3. Un inventaire des ONGs œuvrant dans la zone est établi.	4. Des comités de suivi sont montés.
5. Des séances de formation sur la sensibilisation communautaire sont planifiées au profit aux enseignants, directeurs d'écoles, comité Source Zabeth et associations locales, ...	6. L'Agent de Terrain est présent et participe à des rencontres sur la sensibilisation communautaire organisées par les associations locales.
7. Les rapports d'activités et le rapport mensuel des réalisations sont soumis à temps.	L'Agent de Terrain contrôle les équipes de volontaires mobilisés sur le terrain en faisant preuve de leadership et d'une communication ouverte.

## **7.0 DÉPÔT DE CANDIDATURE**

### **7.1 DATE LIMITE POUR LES DÉPÔTS DE CANDIDATURE**

9 Février 2015

### **7.2 ADRESSES POUR LES DÉPÔTS DE CANDIDATURE**

- Par courrier électronique à : [jean.closter.julien@mipros.org](mailto:jean.closter.julien@mipros.org) ; cc : [info@mipros.org](mailto:info@mipros.org)
- Par Boite Postale : 15719, Pétion-Ville, Haïti
- Tabarre 39, Rue du Silence, Impasse Colombe # 2 (en face du Parc de la Canne à sucre)

### 7.3 FORMAT DE DÉPÔT DE CANDIDATURE

- 1- Mentionner le titre du poste ;
- 2- Attacher lettre de motivation ;

- 3- Attacher CV ;
- 4- Attacher diplôme(s) ou équivalent(s) ;
- 5- Mentionner la date à laquelle le dépôt est effectué.

Lieu d'affectation : **Tous les lieux**

Date de préparation: **30 Janvier 2015**